

Beleid met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens

HIVELAB Software & IT services P.V.B.A.



Inhoud

1	Onderwerp.....	3
2	Verwerkingsverantwoordelijke.....	4
2.1	Identiteit en adresgegevens.....	4
2.2	Contact.....	4
3	Herkomst van de gegevens.....	5
4	Categorieën van verzamelde en verwerkte gegevens.....	5
5	Doelstellingen/verwerking/juridische basis.....	5
5.1	Klantbeheer.....	5
5.2	Promotie van producten en diensten bij klanten.....	6
5.3	Zakelijke prospectie.....	7
5.4	HR-verwerking (werving, human resource management, salarisadministratie).....	7
6	Rechten van de betreffende persoon.....	8
7	Hoe lang worden de gegevens bewaard?.....	8
8	Organisatorische en technische maatregelen om de vertrouwelijkheid van de gegevens te waarborgen.....	9
9	Taken en plichten van de verwerkingsverantwoordelijke.....	9



1 Onderwerp

HIVELAB kent een groot belang toe aan een correcte bescherming van de gegevens die zij verwerkt, waaronder persoonsgegevens. Door middel van dit beleid wil **HIVELAB** op strategisch niveau bepalen op welke manier de gegevens zullen worden gebruikt met inachtneming van veiligheid en vertrouwelijkheid.

HIVELAB wil in de eerste plaats de gegevens beschermen van zijn klanten, evenals de persoonsgegevens die door deze laatsten worden ingevoerd in de HIVEINVOICE-software of worden doorgegeven bij het plaatsen van een bestelling (website, klantspecifieke software ...).

Dit beleid heeft als doel, in alle transparantie, de verschillende basisprincipes over te nemen van de **ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBESCHERMING** (hierna AVG genoemd) die van toepassing is sinds 25 mei 2018 en aan iedere betrokkene de vereiste informatie te verstrekken met betrekking tot welke gegevens worden verzameld en verwerkt, voor welke categorieën personen, voor welke doeleinden, wat de juridische basis is voor de verwerking, hoe lang de gegevens zullen worden bewaard en welke technische en organisatorische maatregelen worden getroffen om deze gegevens optimaal te beschermen.

Met dit beleid wil **HIVELAB** iedereen die een rol speelt in de elektronische of papieren verwerking ertoe oproepen om zorg te dragen voor de correcte verwerking van de persoonsgegevens die aan hem/haar zijn toevertrouwd in het kader van een gezamenlijke visie en op basis van onze wens om kwalitatieve diensten aan te bieden.

Dit beleidshandboek dient als norm voor de verwerking van persoonsgegevens door **HIVELAB**. Het dient als leidraad voor alle verwerkingsprocessen en biedt een referentienorm voor audits en controleactiviteiten. Het beleidshandboek biedt de mogelijkheid voor elk van de betrokken partijen, medewerker of extern persoon, om het beleid inzake gegevensbescherming te raadplegen.

Het handboek is ook bestemd voor iedereen die binnen **HIVELAB** een functie bekleedt waarvoor hij/zij persoonsgegevens moet verwerken. Deze laatste gebruikt het beleidshandboek om procedures en richtlijnen te ontwikkelen voor interne en externe medewerkers. De relevante delen van dit beleidshandboek worden behandeld in de contracten die worden ondertekend door het personeel, de onderaannemers, de leveranciers en andere derde partijen.

Door het gebruik van de website, online bestellingen en andere producten en (mobiele) diensten van **HIVELAB** stemt de betreffende persoon in met de toepassing van het onderhavige privacybeleid.

HIVELAB behoudt zich het recht voor om dit beleidshandboek te wijzigen. De van toepassing zijnde versie kan op ieder moment op de website van **HIVELAB** worden geraadpleegd.



2 Verwerkingsverantwoordelijke

2.1 Identiteit en adresgegevens

HIVELAB Software & IT services P.V.B.A.

Maatschappelijke zetel Rue de Lantin 155 A in 4000 Luik

Bij de KBO ingeschreven met ondernemingsnummer BE0450.218.867 en vertegenwoordigd door de bedrijfsleider, dhr. Didier ZOVI

Algemeen gesteld verwerkt **HIVELAB** de persoonsgegevens:

- Van haar personeel
- Van haar (potentiële) klanten
- Van haar onderaannemers, leveranciers of andere derden
- Van derden die door haar klanten worden ingevoerd in de HIVEINVOICE-software of waarvan de adresgegevens worden doorgegeven bij het plaatsen van een bestelling

hierna genoemd 'de betreffende persoon'

Deze gegevens worden verwerkt in overeenstemming met de Belgische wet met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens en, vanaf het moment dat deze in werking trad, met de Algemene Verordening Gegevensbescherming 2016/679 (GVA).

De klant vraagt bij **HIVELAB** het recht aan om de HIVEINVOICE-software te gebruiken met de bedoeling daar de gegevens van zijn eigen klanten in te voeren en de facturatie te beheren die bestemd is voor deze klanten. Op deze manier wordt **HIVELAB** verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die zijn ingevoerd in de HIVEINVOICE-software.

De klant kan bovendien genoodzaakt zijn om adresgegevens van derden door te geven bij het plaatsen van een bestelling (website, klantspecifieke software ...).

In dit kader draagt **HIVELAB** zorg voor de toepassing van de juiste technische en organisatorische maatregelen opdat de gegevensverwerking voldoet aan de vereisten van de AVG.

2.2 Contact

Voor alle vragen met betrekking tot persoonsgegevens en voor het uitoefenen van de rechten die in het kader van de AVG worden bedoeld, kan contact worden opgenomen met:

HIVELAB Software & IT services P.V.B.A.

Adviescomité

Rue de Lantin 155 A

4000 Luik

privacy@hivelab.be

Tel: 04/221.78.85



3 Herkomst van de gegevens

Hoe verzamelen we de persoonsgegevens?

- De betreffende persoon (klant of potentiële klant) geeft deze rechtstreeks aan ons door met de bedoeling informatie te ontvangen over onze diensten of met het oog op het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst, eventueel tijdens beurzen en evenementen of via networking, commerciële afspraken of de website ...
- Onze klanten geven ons de gegevens van derden door, zodat we onze taak kunnen uitvoeren. Dat kan gaan om het gebruik van de HIVEINVOICE-software of om het afwerken van een specifieke bestelling.
- Kandidaten geven ons hun gegevens door in het kader van werving en het sluiten van een mogelijke overeenkomst (als zelfstandige of als werknemer) en de werknemers doen dat in het kader van het HR-beleid en de salarisadministratie.
- De leveranciers geven hun eigen gegevens door aan ons bij het sluiten van een overeenkomst voor de levering van goederen of diensten. Hun gegevens worden alleen maar verwerkt voor de uitvoering van de overeenkomst die de partijen gesloten hebben.

4 Categorieën van verzamelde en verwerkte gegevens

HIVELAB verzamelt en verwerkt, afhankelijk van de behoeften, de volgende categorieën persoonsgegevens:

- Identificatiegegevens, woon- en correspondentiegegevens: achter- en voornaam, geboortedatum, adres, rijksregisternummer, ondernemingsnummer, vast en/of mobiel telefoonnummer, e-mailadres.
- Informatie van economische of financiële aard: inkomen, bankrekeningnummer, collectieve procedures ...
- Door de klant doorgegeven gegevens van derden
- Professionele gegevens
- Beeldopnamen
- Locatiegegevens
- Alleen voor het personeel: psychologische en biometrische gegevens

HIVELAB verzamelt geen gegevens met betrekking tot raciale of etnische afkomst, genetische gegevens, politieke opvattingen, religieuze of filosofische overtuigingen, lidmaatschap van een vakbond, of gegevens met betrekking tot de seksuele oriëntatie van personen.

HIVELAB verwerkt alleen persoonsgegevens die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van haar taken. De identificatiefactoren die deel uitmaken van de persoonsgegevens worden dus tot een minimum beperkt.

HIVELAB controleert de integriteit en de juistheid van de persoonsgegevens gedurende de hele duur van de verwerkingsperiode.

5 Doelstellingen/verwerking/juridische basis

5.1 Klantbeheer

HIVELAB verzamelt en verwerkt de gegevens van haar toekomstige klanten met hun instemming met als doel het sluiten en uitvoeren van een overeenkomst, evenals de facturatie, de opvolging en de inning van de



facturen al dan niet via derden. Deze gegevens worden vervolgens op contractuele basis verwerkt. Ze worden achteraf nog bewaard tot de verplichte bewaarperiode volgens de fiscaal en boekhoudkundige wetgeving is verlopen.

Deze persoonsgegevens zijn exclusief bestemd voor intern gebruik. Ze worden alleen aan derden verstrekt indien de betreffende persoon hiervoor toestemming heeft gegeven. Deze toestemming kan op ieder moment worden ingetrokken.

In het kader van onze missie, namelijk IT-dienstverlening of het ter beschikking stellen van de HIVEINVOICE-software, worden de gegevens verwerkt voor financieel administratieve doeleinden en met als doel informatie te verstrekken over de toegewezen taak of over onze diensten.

Deze gegevens kunnen ook worden verwerkt met het oog op klantrelatiebeheer door middel van een CRM-systeem, geleverd door een contractueel aan ons verbonden onderaannemer, of voor het uitvoeren van noodzakelijke of gewenste taken die verwacht worden in het kader van zakelijke relaties.

Bovendien kunnen deze gegevens ook worden gedeeld met partners, leveranciers of andere partijen, wanneer de verwerking door derden noodzakelijk is voor de uitvoering van de taak die aan **HIVELAB** is toevertrouwd. Met deze partners, leveranciers of andere partijen worden altijd de vereiste overeenkomsten gesloten ter beperking van het gebruik of de verwerking van deze gegevens en om voldoende bescherming ervan te waarborgen.

De intrekking van de toestemming laat de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking daarvan onverlet. Daarover is de betreffende persoon correct geïnformeerd.

De verwerking betreft nooit een beslissing die uitsluitend op geautomatiseerde verwerking is gebaseerd, met inbegrip van profilering.

De verwerking betreft nooit een gegevenstransfert naar een land dat geen lid is van de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte.

5.2 Promotie van producten en diensten bij klanten

Op basis van hun toestemming verwerkt **HIVELAB** ook de persoonsgegevens van haar (potentiële) klanten om hen in een later stadium informatie toe te sturen van andere geleverde diensten, evenals voor de promotie van haar diensten, per post, e-mail, telefonisch of via advertentieplatformen (zoals Google, Facebook, Twitter, LinkedIn enz.).

De gegevens worden achteraf nog bewaard tot de verplichte bewaarperiode volgens de fiscaal en boekhoudkundige wetgeving is verlopen.

Deze gegevens worden alleen aan derden verstrekt indien de betreffende persoon hiervoor toestemming heeft gegeven. Deze toestemming kan op ieder moment worden ingetrokken.

In alle elektronische communicatie gericht aan de betreffende persoon staat een link waarmee deze laatste zich kan afmelden zodat hij/zij zijn/haar toestemming op elk moment kan intrekken. De intrekking van de toestemming laat de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór deze intrekking onverlet, hierover is de betreffende persoon correct geïnformeerd voordat hij/zij toestemming verleende.

De verwerking betreft nooit een beslissing die uitsluitend op geautomatiseerde verwerking is gebaseerd, met inbegrip van profilering.

De verwerking betreft nooit een gegevenstransfert naar een land dat geen lid is van de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte.



5.3 Zakelijke prospectie

Gebaseerd op het principe van het legitieme belang en met als doel beleidsdoelstellingen te bereiken en haar activiteit duurzaam te continueren, gebruikt **HIVELAB** de gegevens die zijn verkregen op beurzen of evenementen of door middel van networking en mond-tot-mondreclame voor het met commerciële doeleinden benaderen (via e-mailings, telefonisch, per post of via andere kanalen) van personen of bedrijven die wel of niet hebben aangegeven dat zij geïnteresseerd zijn in onze activiteiten/producten.

De betreffende persoon kan op elk moment aangeven dat hij/zij niet meer benaderd wil worden of zijn/haar toestemming geven om in een later stadium nogmaals benaderd te worden.

De verwerking betreft nooit een beslissing die uitsluitend op geautomatiseerde verwerking is gebaseerd, met inbegrip van profilering.

De verwerking betreft nooit een gegevenstransfert naar een land dat geen lid is van de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte.

Curatoren, schuldbemiddeling, notarissen, deurwaarders, rechter-commissarissen, erfgenamen, penitentiaire inrichtingen, etc.

De persoonsgegevens van 'verwerkende derden' worden verzameld met als enig doel de uitvoering van hun taak met betrekking tot de inning van de betalingen van de betreffende debiteur op basis van een legitiem belang. Deze gegevens kunnen aan onze klant worden doorgegeven indien deze onze opdracht wil beëindigen en zelf rechtstreeks met de verwerkende derde zorg wil gaan dragen voor de inning.

De verwerking betreft nooit een beslissing die uitsluitend op geautomatiseerde verwerking is gebaseerd, met inbegrip van profilering.

De verwerking betreft nooit een gegevenstransfert naar een land dat geen lid is van de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte.

5.4 HR-verwerking (werving, human resource management, salarisadministratie)

In het kader van werving verzamelt **HIVELAB** de persoonsgegevens van kandidaten op basis van hun toestemming.

Curriculum vitae en motivatiebrieven, testresultaten, aantekeningen die gemaakt zijn tijdens het sollicitatiegesprek, worden verwerkt om het wervingstraject inzichtelijk te maken.

De nodige gegevens worden verzameld en verwerkt met als doel het sluiten van een contract en daarna voor het HR-management en de salarisadministratie.

HIVELAB verwerkt geen gezondheidsgegevens behalve in het kader van de wetgeving inzake welzijn op het werk en voor het aangeven en begeleiden van arbeidsongevallen.

De biometrische gegevens van de werknemers worden uitsluitend gebruikt voor de werking van de prikklok met het oog op het management van de dagelijkse prestaties.

HIVELAB is wettelijk verplicht om bepaalde gegevens aan derden te verstrekken, zoals openbare instanties, het sociaal secretariaat en de bedrijfsarts.

HIVELAB verstrekt correcte en relevante gegevens aan andere partners of leveranciers, zodat het personeel kan profiteren van bepaalde voordelen, maar dit gebeurt altijd op basis van toestemming (maaltijdcheques en/of ecocheques, ziektekostenverzekering, leasingmaatschappij, enz.).

Deze partners verwerken persoonsgegevens uit naam van **HIVELAB** voor een duidelijk omschreven doel. Met partners of leveranciers worden altijd de vereiste overeenkomsten gesloten, waarin het kader van de verwerking wordt bepaald en wij doen er alles aan om te controleren of zij de veiligheid van uw persoonsgegevens waarborgen.

In zeldzame gevallen kan het voorkomen dat **HIVELAB** verplicht is om persoonsgegevens te openbaren na een gerechtelijk bevel of om te voldoen aan bindende wet- of regelgeving.

De verwerking betreft nooit een beslissing die uitsluitend op geautomatiseerde verwerking is gebaseerd, met inbegrip van profilering.

De verwerking betreft nooit een gegevenstransfert naar een land dat geen lid is van de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte.

6 Rechten van de betreffende persoon

Volgens de regelgeving met betrekking tot gegevensbescherming kunt u zich beroepen op de volgende rechten:

- Het recht om informatie op te vragen over de verwerking van uw gegevens
- Het recht op toegang en raadpleging van uw gegevens
- Het recht op overdraagbaarheid (een kopie verkrijgen in algemeen bruikbaar en machineleesbaar standaardformaat om deze door te geven aan een andere verwerkingsverantwoordelijke)
- Het recht om rectificatie te vragen (bijvoorbeeld als u van mening bent dat de gegevens onjuist of verouderd zijn)
- Het recht om de toestemming in te trekken (mits de verwerking gebaseerd is op voorafgaande toestemming)
- Het recht op het wissen van gegevens zolang dit niet in strijd is met de wettelijke bewaar-/verjaringstermijnen
- Het recht om bezwaar te maken tegen het gebruik van gegevens voor profilering of geautomatiseerde besluitvorming
- Het recht op een beperking van de verwerking van de gegevens

HIVELAB ziet toe op eventuele beperkingen die van toepassing zijn op deze rechten.

[Hoe kunt u contact opnemen met ons voor het uitoefenen van deze rechten?](#)

Voor het uitoefenen van deze rechten of andere vragen over de bescherming van persoonlijke gegevens, kunt u contact opnemen met ons via e-mail privacy@hivelab.be of via de contactgegevens in punt 2.2.

U kunt ook informatie opvragen bij de nieuwe Gegevensbeschermingsautoriteit (voorheen de Commissie ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer) via de website:

<https://www.autoriteprotectiondonnees.be/>

7 Hoe lang worden de gegevens bewaard?

HIVELAB bewaart de gegevens voor de periode die nodig is voor de uitvoering van haar taak of, nadat de klant zijn HIVEINVOICE-account heeft afgesloten, gedurende de periode die wettelijk verplicht is gesteld voor het bewaren van fiscale en boekhoudkundige gegevens.

Alle andere gegevens worden bewaard volgens voornoemde bewaartermijn inzake fiscale en boekhoudkundige gegevens.

Er is eveneens sprake van een legitiem belang wanneer **HIVELAB** de gegevens moet bewaren om een mogelijke juridische actie te initiëren, uit te oefenen of te ondersteunen

8 Organisatorische en technische maatregelen om de vertrouwelijkheid van de gegevens te waarborgen

HIVELAB past technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen toe met als doel het voorkomen van vernietiging, verlies, fraude, wijziging, toegang van niet-bevoegde personen of het door onoplettendheid verstrekken van persoonsgegevens aan derden, evenals alle andere niet-toegestane manieren van verwerking van deze gegevens

Deze maatregelen zijn onder andere gericht op

- De authenticatie
- Het beheer van machtigingen
- De traceerbaarheid van de toegang en incidentenbeheer
- De beveiliging van de werkplekken, mobiele informatica, servers, website
- De beveiliging van het digitale netwerk
- Het veiligstellen en zorgen voor de continuïteit van de activiteit
- De archivering
- De omkadering van het onderhoud
- Het beheer van onderaanneming
- De beveiliging van uitwisselingen met andere organisaties
- De bescherming van de werkruimten
- De veiligheid van personen

Al deze maatregelen zijn uiteengezet in het document 'Maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens'.

HIVELAB legt grote nadruk op de vertrouwelijkheid van wachtwoorden.

9 Taken en plichten van de verwerkingsverantwoordelijke

HIVELAB verbindt zich ertoe om de gegevens te beschermen vanaf het moment dat deze worden aangeleverd en bij ontstentenis tot het nemen van de nodige technische en organisatorische maatregelen, waarbij zij garandeert dat alleen de voor het specifieke doel benodigde persoonsgegevens worden verwerkt, waarbij de verwerking gepaard gaat met de juiste waarborgen, zodat aan de eisen van de GVA kan worden voldaan.

HIVELAB verzekert zich ervan dat het verwerken van gegevens alleen gebeurt onder haar toezicht en door contractueel met haar verbonden personen in het kader van hun takenpakket.

HIVELAB doet alleen een beroep op onderaannemers die voldoende veiligheidswaarborgen bieden met betrekking tot het toepassen van de juiste technische en organisatorische maatregelen die in overeenstemming zijn met de vereisten van de GVA en die de bescherming van de rechten van de betreffende personen garanderen. De verwerking door een onderaannemer gebeurt op basis van een overeenkomst.



Indien een verwerking moet worden gewijzigd (bijvoorbeeld door het overgaan op een nieuwe technologie of een automatische verwerking) zal **HIVELAB** een effectbeoordeling uitvoeren ter beoordeling van het risico op het gebied van de rechten en vrijheden van de betreffende persoon.

Door toepassing van artikel 30 van de GVA houdt **HIVELAB** een intern register bij van de verwerkingsactiviteiten.

HIVELAB verbindt zich ertoe samen te werken met de toezichthouder, onder andere door het melden van lekken en misbruik van persoonsgegevens.

HIVELAB is niet verplicht om een functionaris voor gegevensbescherming te benoemen (FGB).

HIVELAB heeft met het oog op het nakomen van haar verantwoordingsplicht een adviescommissie in het leven geroepen die belast is met het toezicht op en de opvolging van, door middel van interne controles, de conformiteit van de doelstellingen van dit beleid met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens.